

ID VisitControl

Dokumentation zum Zusatzmodul

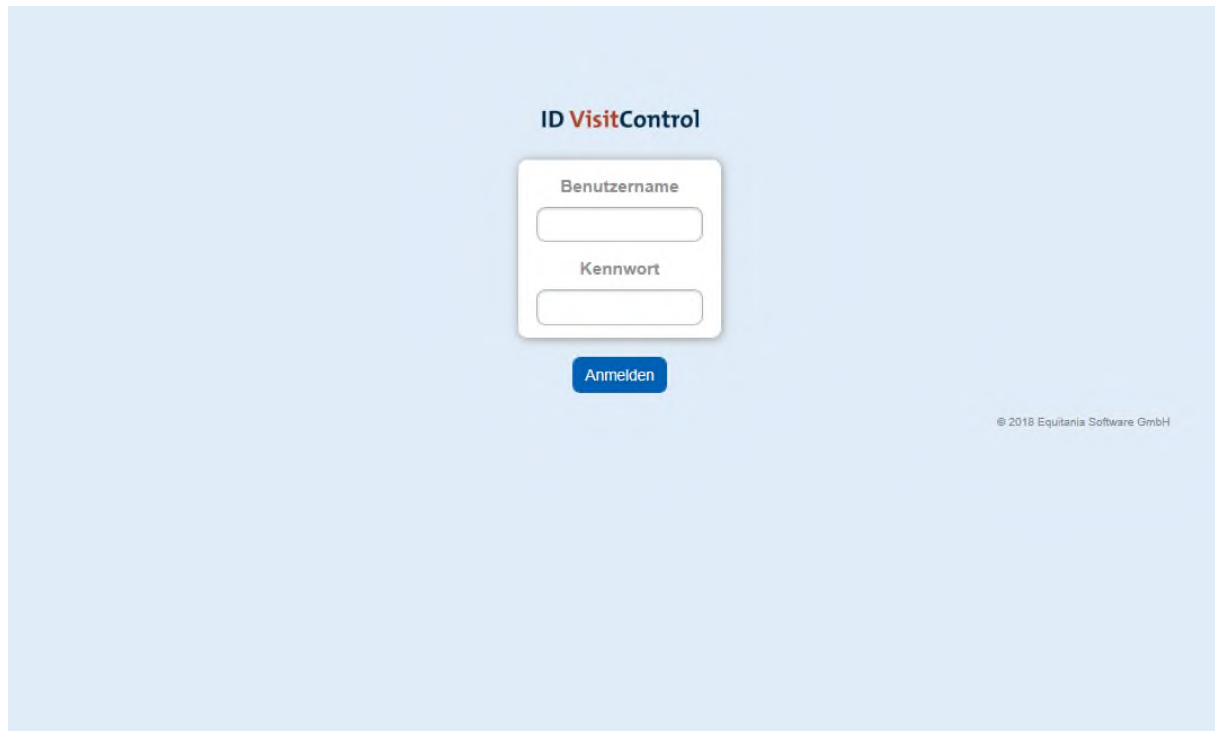
Unterschriftenpad

Inhaltsverzeichnis

Login und Hauptmenü im Modul Empfang	2
Login und Startseite im Unterschriftenpad	5
Anmeldung mit Unterschriftenabfrage	7
Anmeldung im Modul Empfang.....	7
Sicherheitsbelehrung auf dem Unterschriftenpad.....	13
Unterschriftenkontrolle durch den Empfang	21

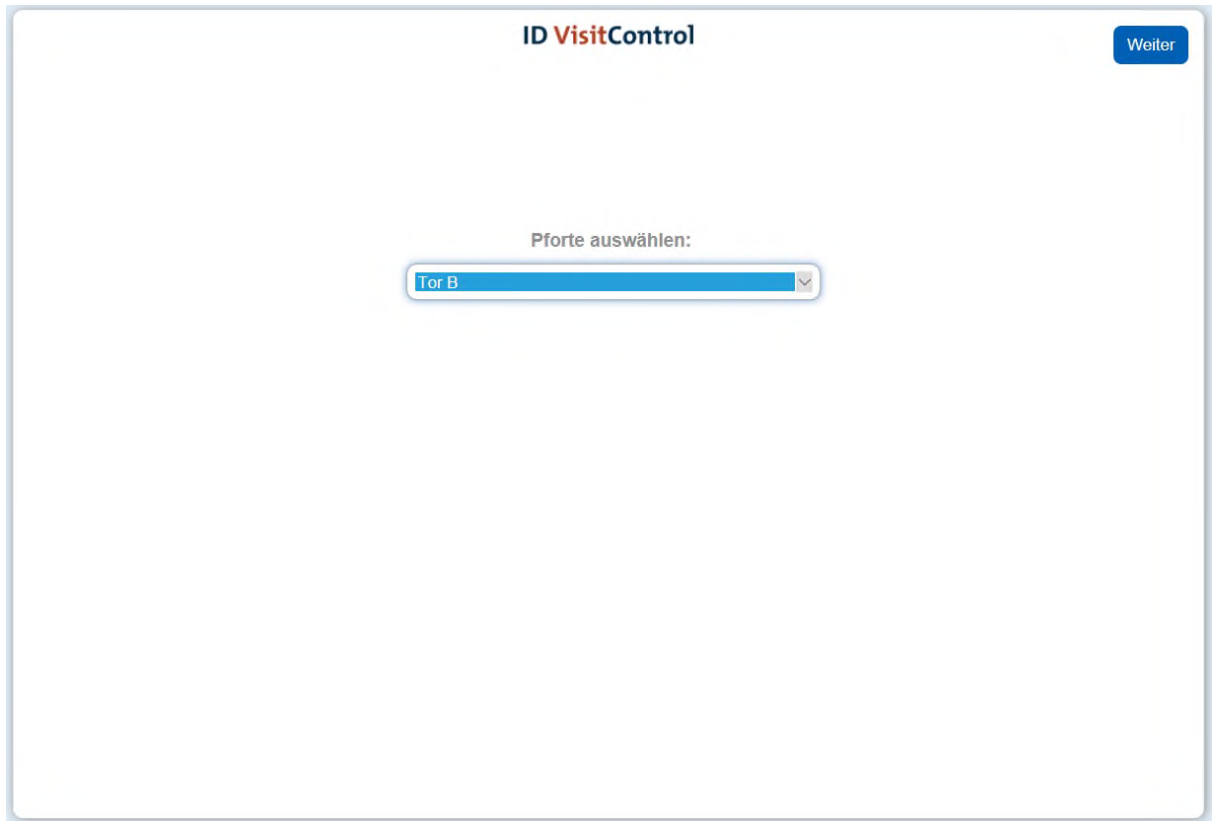
Login und Hauptmenü im Modul Empfang

Melden Sie sich zunächst im Modul Empfang an.



© 2018 Equitania Software GmbH

Auf der **Loginmaske** geben Sie bitte Ihren Benutzernamen und Kennwort ein.

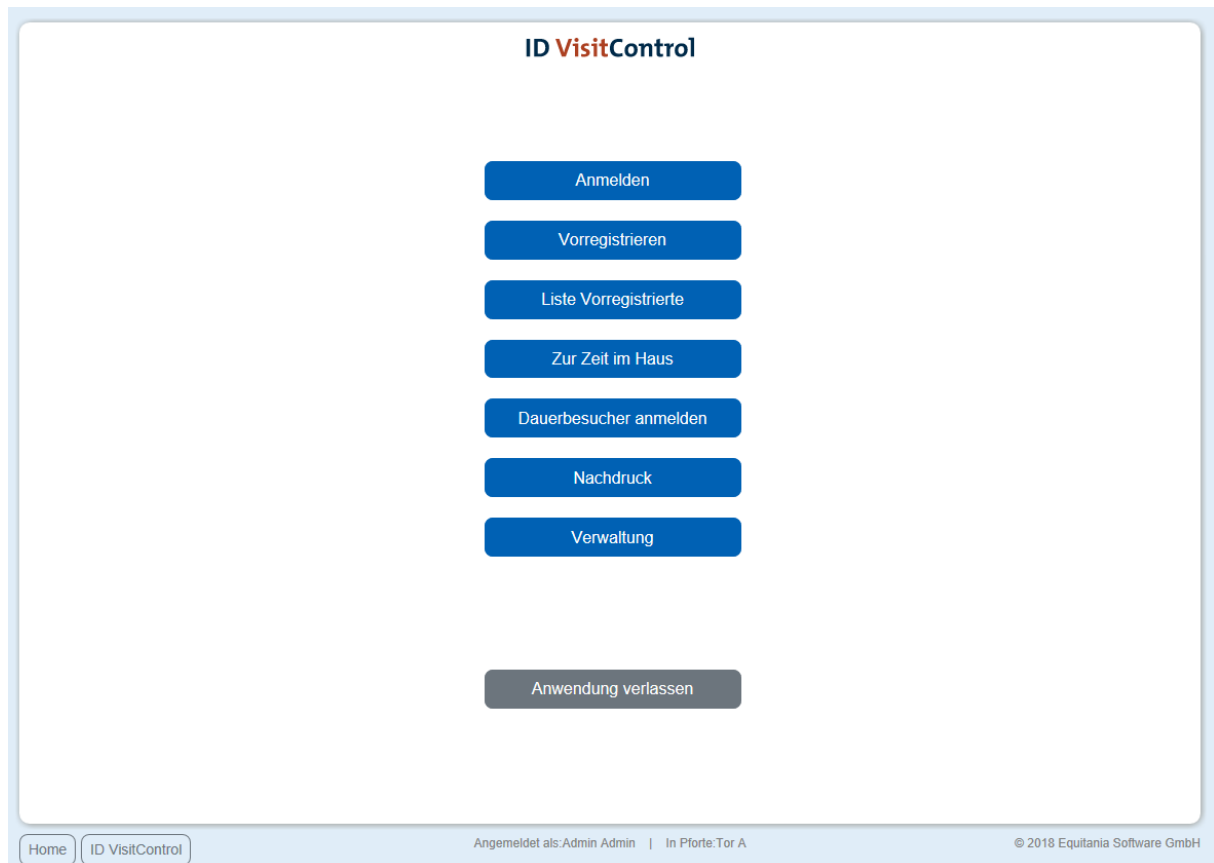


The screenshot shows the ID VisitControl interface. At the top left, the logo "ID VisitControl" is displayed. In the top right corner, there is a blue button labeled "Weiter". The main content area is centered and contains the text "Pforte auswählen:" above a dropdown menu. The dropdown menu is currently open, showing the selected option "Tor B" and a small downward arrow icon on the right side.

In der Pfortenauswahl können Sie im Dropdown-Menü die gewünschte Pforte auswählen. An dieser Pforte wird der Besucher registriert.

Achten Sie hier darauf, dass Sie mir derselben Pforte fortfahren, wie im Unterschriftenpad.

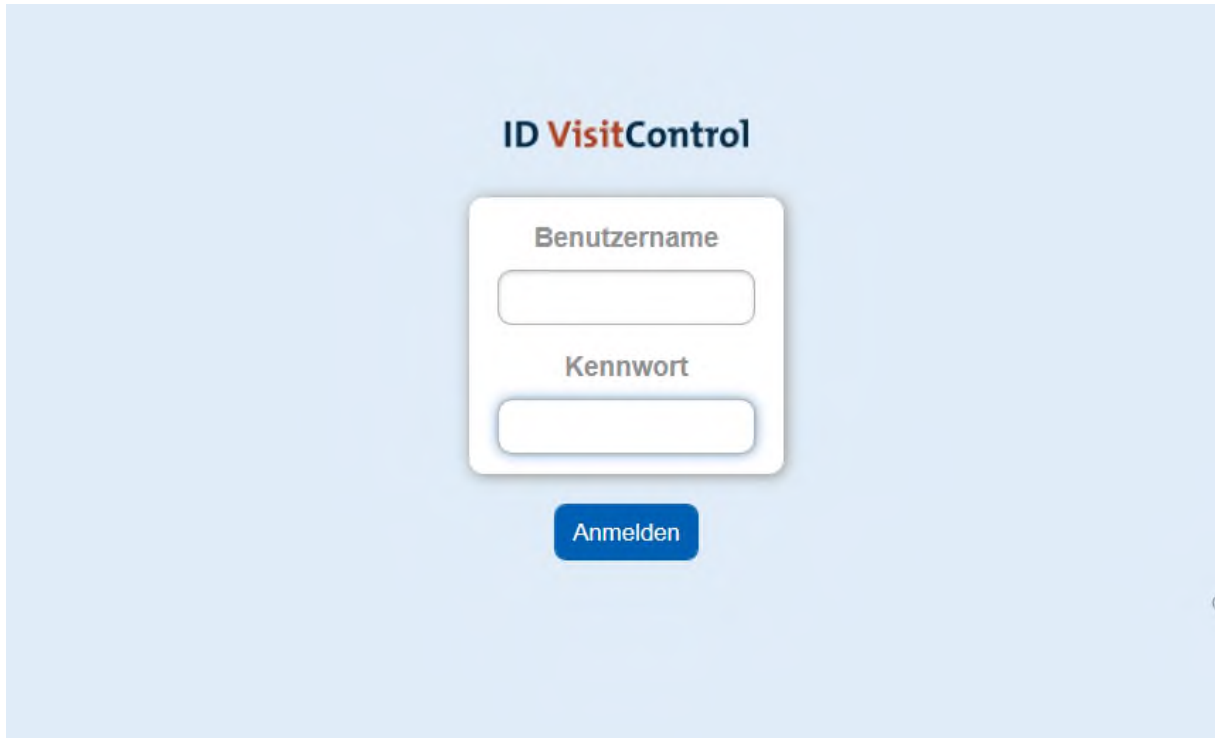
Durch Klick auf **Weiter** gelangen Sie ins Hauptmenü.



Im Hauptmenü können Sie die gewünschte Aktion auswählen. Unterhalb der Auswahlmaske können Sie jederzeit mit dem Button „**Home**“ auf das Hauptmenü wechseln.

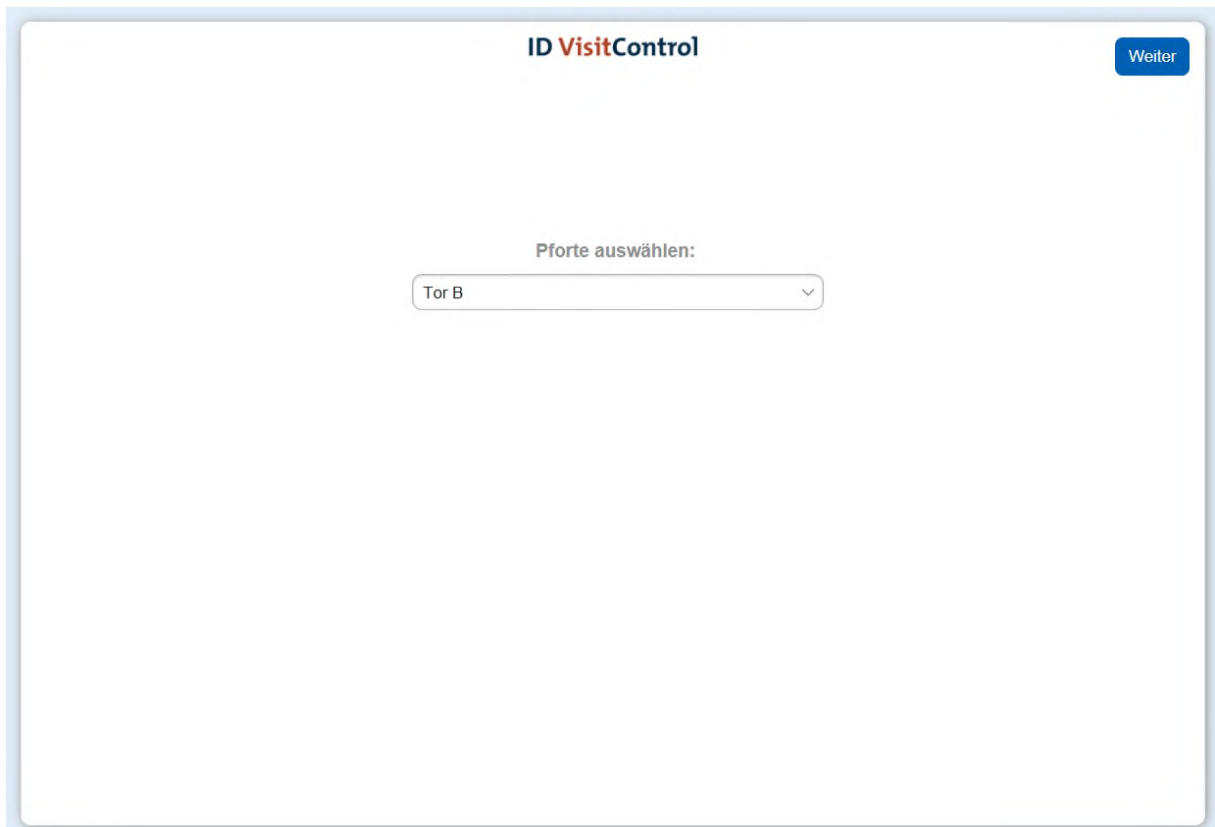
Login und Startseite im Unterschriftenpad

Melden Sie sich nun im Unterschriftenpad an.



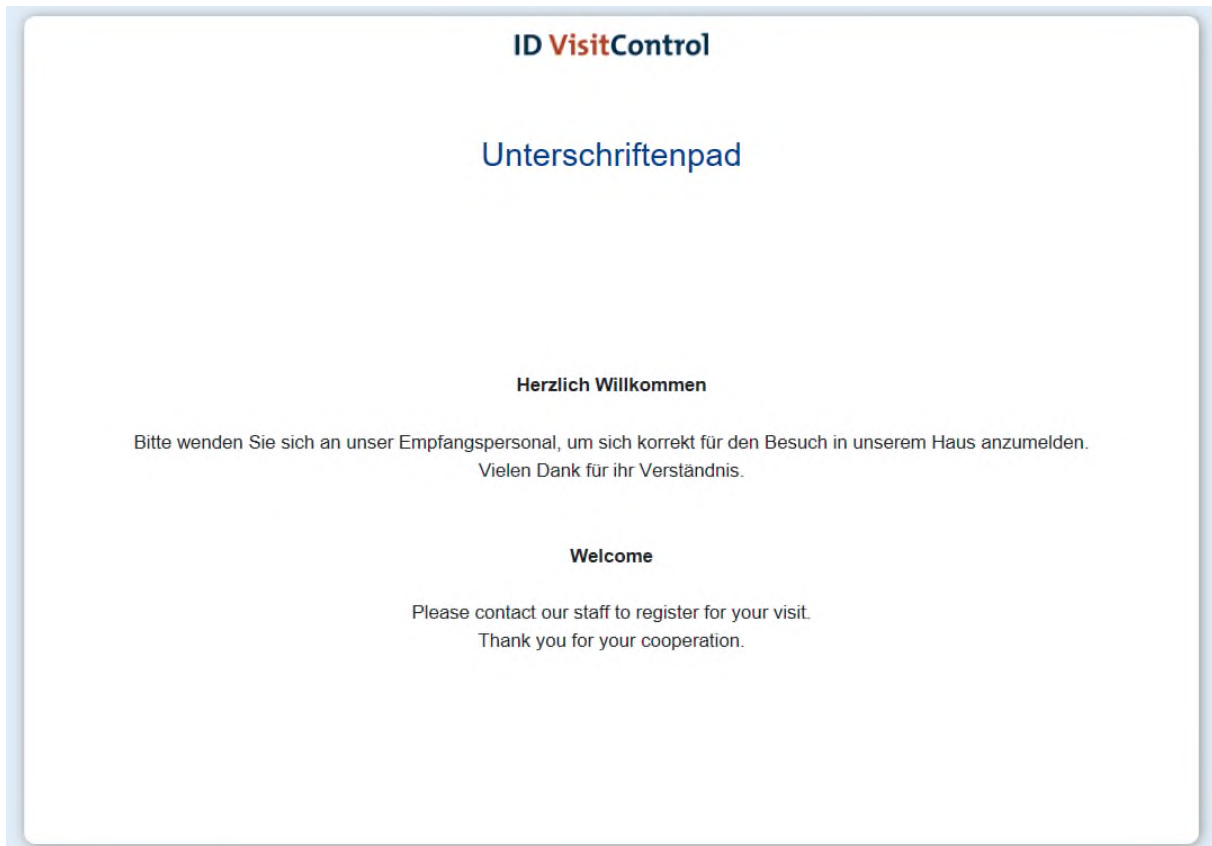
The screenshot shows the login interface for ID VisitControl. At the top center, the logo "ID VisitControl" is displayed. Below it, there is a white rounded rectangular box containing two input fields. The first field is labeled "Benutzername" and the second is labeled "Kennwort". Below these fields is a blue button with the text "Anmelden".

Auf der **Loginmaske** geben Sie bitte Ihren Benutzernamen und Kennwort ein.



The screenshot shows the main interface of ID VisitControl. At the top center, the logo "ID VisitControl" is displayed. In the top right corner, there is a blue button labeled "Weiter". In the center of the screen, there is a label "Pforte auswählen:" above a dropdown menu. The dropdown menu currently shows "Tor B" and a downward arrow.

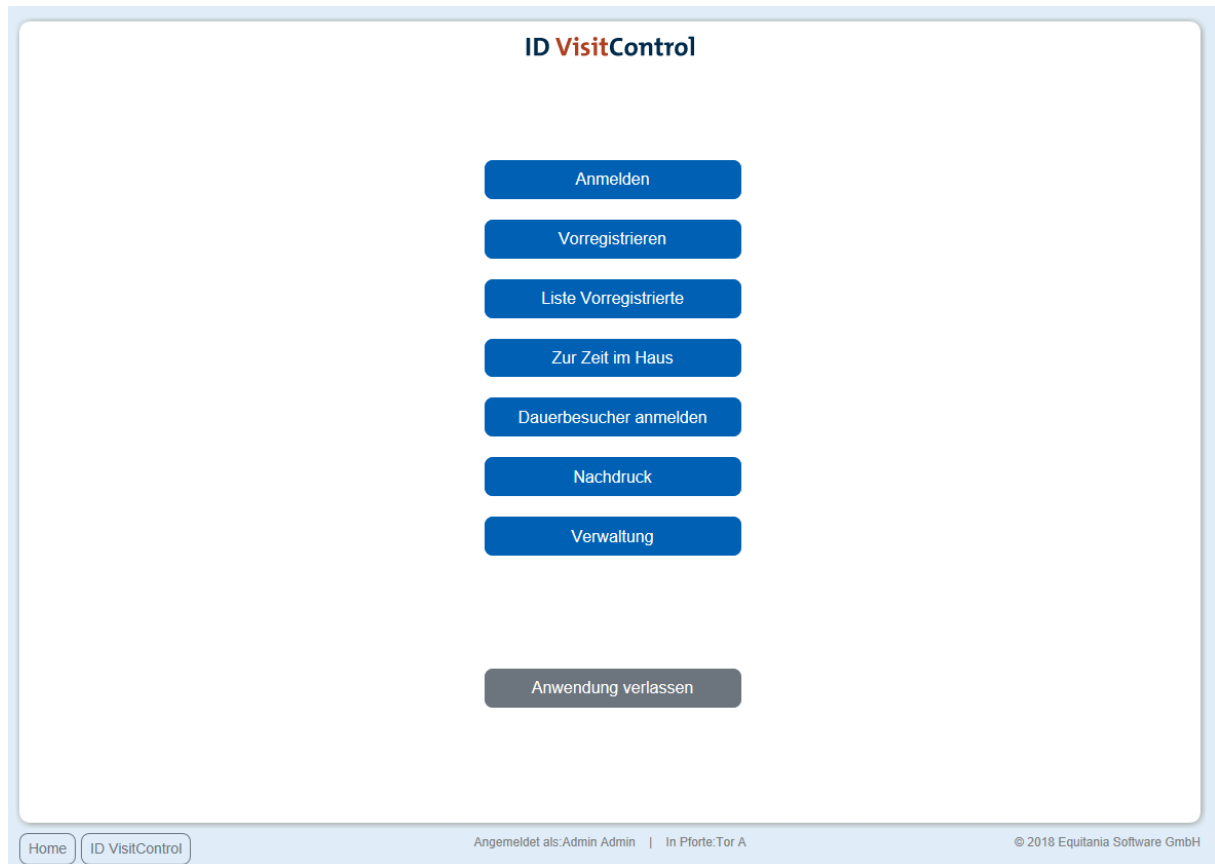
Wählen Sie nun dieselbe Pforte wie im Modul Empfang, hier „Tor B“.



Sie können nun die Anmeldung im Modul Empfang tätigen.

Anmeldung mit Unterschriftenabfrage

Anmeldung im Modul Empfang



Klicken Sie zuerst auf den Button **Anmeldung**.

[Zurück](#)

ID VisitControl
Anmeldung

Bitte wählen Sie ob Sie mit einem Einzelbesucher, einer Gruppe oder mehreren Einzelbesuchern auf einmal fortfahren möchten

Einzelbesucher

Gruppen

Multi Besucher

[Home](#) [ID VisitControl](#)

Angemeldet als: Admin Admin | In Pforte: Tor A

© 2018 Equitania Software GmbH

Hier können Sie nun Einzel- oder Gruppen- Besucherregistrierung auswählen. Klicken Sie in diesem Fall auf den Button **Einzelbesucher**.

[Zurück](#) **ID VisitControl** [Neuen Besuch anlegen](#)
Besuchersuche (Anmeldung)

Nachname / Vorname / Firma:

Total: 0

Besucher	Firma
----------	-------

[Home](#) [ID VisitControl](#) Angemeldet als: Admin Admin | In Pforte: Tor A © 2018 Equitania Software GmbH

Geben Sie Ihren Suchbegriff z.B. **muster** im Feld **Nachname / Vorname / Firma** ein. Um die Suche auszuführen, muss nur die Enter-Taste gedrückt werden. Wenn Sie unter Ihrem gesuchten Begriff etwas finden, können Sie auf den Button „**Neuer Besuch**“ klicken um mit den vorhandenen Daten einen neuen Besuch anzulegen. Wenn Ihre Suche keine Ergebnisse zeigt klicken Sie auf den Button oben rechts „**Neuen Besuch anlegen**“.

Zurück

ID VisitControl
 Neuen Besucher anlegen (Anmeldung)

Weiter

Nachname:*	<input style="background-color: red; color: red;" type="text"/>	Vorname:*	<input style="background-color: red; color: red;" type="text"/>
Firma:*	<input style="background-color: red; color: red;" type="text"/>	<input type="button" value="Firma hinzufügen"/>	
Telefon:	<input type="text"/>	Kategorie:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>	Visitor_Custom1	<input type="text"/>
Visitor_Custom2	<input type="text"/>	Visitor_Custom3	<input type="text"/>
KFZ-Nummer:	<input type="text"/>	Mitarbeiter:*	<input style="background-color: red; color: red;" type="text"/>
Bemerkung:	<input type="text"/>		
Kommt:	<input type="text" value="15.11.2018"/>	<input type="text" value="14:36"/>	
Visit_Custom1	<input type="text"/>	Wird gehen:	<input type="text"/>
Visit_Custom3	<input type="text"/>	Visit_Custom2	<input type="text"/>
Dauerbesuch festlegen		Besucherausweis Nummer: 26	
Von:	<input type="text"/>	Bis:	<input type="text"/>

Home
ID VisitControl
Angemeldet als: Admin Admin | In Pforte: Tor A
© 2018 Equitania Software GmbH

Hier können nun die gewünschten Felder ausgefüllt werden. Die Felder mit einem roten Stern * sind Pflichtfelder. Diese müssen gefüllt werden. Nicht gefüllte Pflichtfelder werden rot markiert.

Die Eingabefelder „Firma“ und „Mitarbeiter“ zeigen nach Eingabe des Anfangsbuchstaben automatisch Inhalte an.

Wenn Sie auf den Button „Firma hinzufügen“ klicken, gelangen Sie in die Firmenverwaltung und können gleich die neue Firma anlegen. Nach Bestätigung des Fensters wird die Firma automatisch in das Eingabefeld eingetragen.

[Zurück](#) **ID VisitControl** [Bestätigen](#)
Firmendaten

Firma:*	Musterfirma GmbH		
Straße:	Musterstraße	Hausnr.:	11
PLZ:	11111	Stadt:*	Musterstadt
Telefon:	012345	Fax:	0123456
E-Mail:	musterfirma@musterstadt.de	Homepage:	musterfirma-musterstadt.de
Erstellt am:	15.11.2018 14:07:43		

[Home](#) [ID VisitControl](#) Angemeldet als: Admin Admin | In Pforte: Tor A © 2018 Equitania Software GmbH

Wenn Sie alle erforderlichen Angaben eingetragen haben klicken Sie oben rechts auf „Bestätigen“.

[Zurück](#) **ID VisitControl** [Weiter](#)
Neuen Besucher anlegen (Anmeldung)

Nachname:*	Mustermann	Vorname:*	Max
Firma:*	Q Musterfirma GmbH, Musterstadt	Firma editieren	
Telefon:		Kategorie:	
E-Mail:		Visitor_Custom1	
Visitor_Custom2		Visitor_Custom3	
KFZ-Nummer:		Mitarbeiter:*	Q Admin Admin
Bemerkung:			
Kommt:	15.11.2018 14:36	Telefon/Abteilung:	Produktion
Visit_Custom1		Zufahrt nötig:	<input checked="" type="checkbox"/> X Custom flag: <input checked="" type="checkbox"/> X
Visit_Custom3		Einfahrtplaketten Nummer:	
Dauerbesuch festlegen		Wird gehen:	
Von:		Visit_Custom2	
		Besucherausweis Nummer:	26
		Bis:	

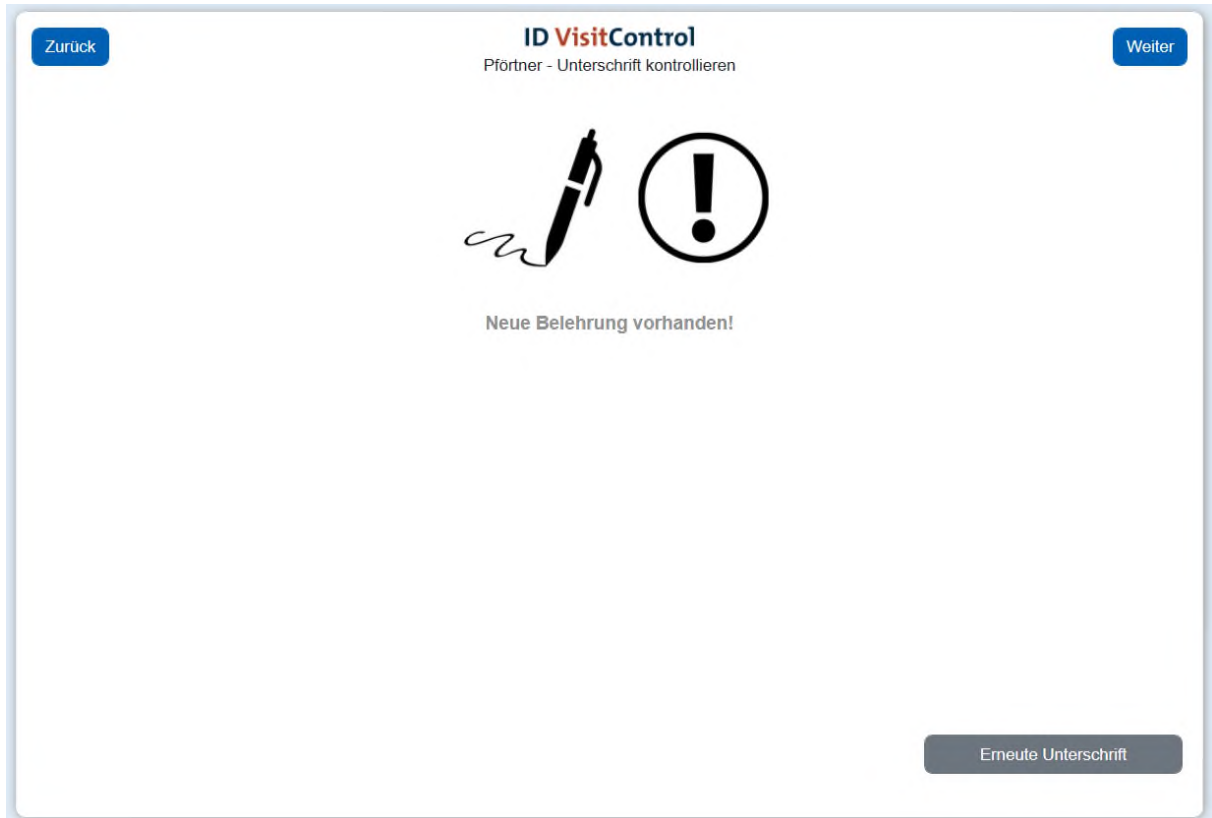
[Home](#) [ID VisitControl](#) Angemeldet als: Admin Admin | In Pforte: Tor A © 2018 Equitania Software GmbH

ID VisitControl

Jedem Besucher kann ein Dauerbesuch festgelegt werden. Dies bedeutet, der Besucher wird nach dem späteren Abmelden in einer separaten Liste dargestellt und man muss nicht wiederholt alle Daten ausfüllen und kann den Besucher einfach anmelden.

Klicken Sie auf **Weiter** um fortzufahren.

(Sie befinden sich im Modul Empfang.)



Es wird nun im Modul Empfang eine Warnung angezeigt, dass eine neue Sicherheitsbelehrung vorliegt und eine Unterschrift vom Besucher abgefragt werden muss.

Auf dem Unterschriftenpad öffnet sich nun automatisch Ihre individuelle Sicherheitsbelehrung, die Sie nun Ihrem Gast vorlegen.

Sicherheitsbelehrung auf dem Unterschriftenpad
(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)



Ihr Besucher wählt zunächst die Sprache, in der er die Sicherheitsbelehrung lesen möchte indem er diese anklickt. Hier wählen wir Deutsch.

(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)

[Zurück](#) **ID VisitControl** [Weiter](#)

Unterschriftenpad

Caption infotext 1 DE Caption infotext 2 DE

Vorname: Max
Nachname: Mustermann
Firma: Musterfirma GmbH

**Bitte lesen Sie die Sicherheitsvorschriften durch
und bestätigen diese anschließend mit Ihrer Unterschrift.**



Bitte tragen Sie zu Ihrer eigenen Sicherheit und zum Schutz Ihrer Gesundheit
in gekennzeichneten Arbeitsbereichen die entsprechende notwendige Schutzausrüstung.

-  Im gesamten Verwaltungsbereich und in gekennzeichneten Produktionsbereichen besteht Rauchverbot. Bereiche, in denen Sie rauchen dürfen, sind besonders gekennzeichnet.
-  Das Mitbringen und der Genuss von alkoholischen Getränken bzw. sonstigen berauschenden Mitteln sind untersagt. Das Betriebsgelände darf auch nicht in betrunkenem oder angetrunkenem Zustand sowie unter dem Einfluss von Drogen betreten werden.
-  Das Betätigen und die Ingangsetzung von Maschinen und Anlagen ist verboten.
-  Fotografieren bzw. Filmen ist auf dem gesamten Betriebsgelände nur nach Absprache gestattet.
-  Parken ist nur auf den mit "Besucher" gekennzeichneten Flächen vor dem Hauptverwaltungsgebäude gestattet.

Eine Schadenersatzpflicht von Firma XY besteht nur für Ansprüche, die durch die Betriebshaftpflichtversicherung gedeckt sind.

Fahren Sie mit „Weiter“ fort.





(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)

[Zurück](#) **ID VisitControl** [Weiter](#)

Unterschriftenpad

Caption infotext 1 DE Caption infotext 2 DE

Vorname: Max
Nachname: Mustermann
Firma: Musterfirma GmbH

-  Beachten Sie bitte den innerbetrieblichen Transport mit Flurförderzeugen, besonders an **Kreuzungen** und **schlecht einsehbaren Stellen**.
-  Beachten Sie bitte den innerbetrieblichen Transport mit Kranen. Der Aufenthalt unter **schwebender Last** ist verboten.
-  Vermeiden Sie direkten Blick in den Lichtbogen von Schweißarbeiten. Es besteht die Gefahr des **Verblitzens der Augen**.
-  Beachten Sie bitte, dass in Bereichen mit **explosionsgefährlicher Atmosphäre** das Benutzen von nicht **EXgeschützten Geräten verboten** ist.

[Home](#) [ID VisitControl](#) Angemeldet als: Admin Admin | In Pforte: Tor B © 2018 Equitania Software GmbH

Fahren Sie mit „**Weiter**“ fort.


(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)

[Zurück](#) **ID VisitControl** [Weiter](#)

Unterschriftenpad

Caption infotext 1 DE Caption infotext 2 DE

Vorname: Max
Nachname: Mustermann
Firma: Musterfirma GmbH

-  Sollten Sie sich verletzen, informieren Sie umgehend Ihren Ansprechpartner. Der Ansprechpartner veranlasst die Erste-Hilfe-Leistungen durch einen Ersthelfer.
-  Neben dem Verbandmaterial steht im Sanitätsraum auch ein automatischer externer Defibrillator (AED) zur Verfügung.
-  Im Alarmfall und bei Gebäuderäumungen suchen Sie sofort den Sammelplatz vor dem Hauptverwaltungsgebäude auf. Folgen Sie der Fluchtwegekennzeichnung wie im Beispiel dargestellt.
-  Warnen Sie gefährdete Personen und nehmen Sie hilflose Personen mit.

Fahren Sie mit „**Weiter**“ fort.


(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)


[Zurück](#) **ID VisitControl** [Weiter](#)

Unterschriftenpad

Caption infotext 1 DE Caption infotext 2 DE

Vorname: Max
Nachname: Mustermann
Firma: Musterfirma GmbH

 Brand / Notfall melden,
Ruhe bewahren

 **112 Notruf** (Brand, Unfall, Rettungsdienst)
(via Telefonanlage)

Wichtige Angaben beim Notruf:

Wo geschah es?
Was geschah?
Wie viele Verletzte?
Welche Verletzungen?
Warten auf Rückfragen.

Weitere wichtige interne Durchwahlrufnummern:

?? Ersthelfer (Koordinator Erste-Hilfe)
?? Ersthelfer
?? Zentrale/Empfang
(von externen Telefonen oder Handy: [07041 – 99 99](tel:07041-9999) + Durchwahl)

Fahren Sie mit „**Weiter**“ fort.

(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)

Zurück **ID VisitControl** **Fertig**

Unterschriftenpad - DONE

Last page infotext 1 - DE Last page infotext 2 - DE

Vorname: Max
Nachname: Mustermann
Firma: Musterfirma GmbH

Ort: Pforzheim Datum: 22.11.2018

Unterschriftenpad leeren

Ihr Besucher muss nun den vorherigen Belehrungstext mit seiner Unterschrift bestätigen.

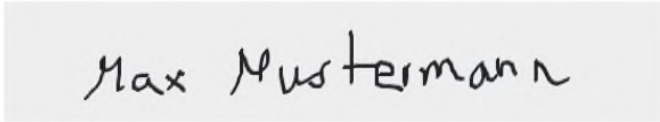
(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)

Zurück **Fertig**

ID VisitControl
Unterschriftenpad - DONE

Last page infotext 1 - DE Last page infotext 2 - DE

Vorname: Max
Nachname: Mustermann
Firma: Musterfirma GmbH



Ort: Pforzheim Datum: 22.11.2018

Unterschriftenpad leeren

Es besteht die Möglichkeit die Unterschrift zu wiederholen, in dem Sie auf „**Unterschriftenpad leeren**“ tippen.

Wenn die Unterschrift korrekt ist, können Sie mit „**Fertig**“ bestätigen.

(Sie befinden sich im Unterschriftenpad.)

ID VisitControl
Unterschriftenpad - DONE

Last page infotext 1 - DELast page infotext 2 - DE

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Firma:	Musterfirma GmbH

Danke, Ihre Unterschrift wird jetzt kontrolliert.

Ort: Pforzheim	Datum: 22.11.2018
--------------------------	-----------------------------

Im Modul Empfang wird nun automatisch die Unterschrift angezeigt und kann vom Empfangspersonal geprüft werden.

Unterschriftenkontrolle durch den Empfang

(Sie befinden sich im Modul Empfang.)

Zurück

ID VisitControl
Pfortner - Unterschrift kontrollieren

Weiter



Neue Belehrung vorhanden!

Max Mustermann

Unterschrift geleistet

Erneute Unterschrift

Der Empfang hat nun die Möglichkeit die Unterschrift erneut abzufragen, falls diese nicht korrekt ist. Hier zu klicken Sie auf „**Erneute Unterschrift**“.

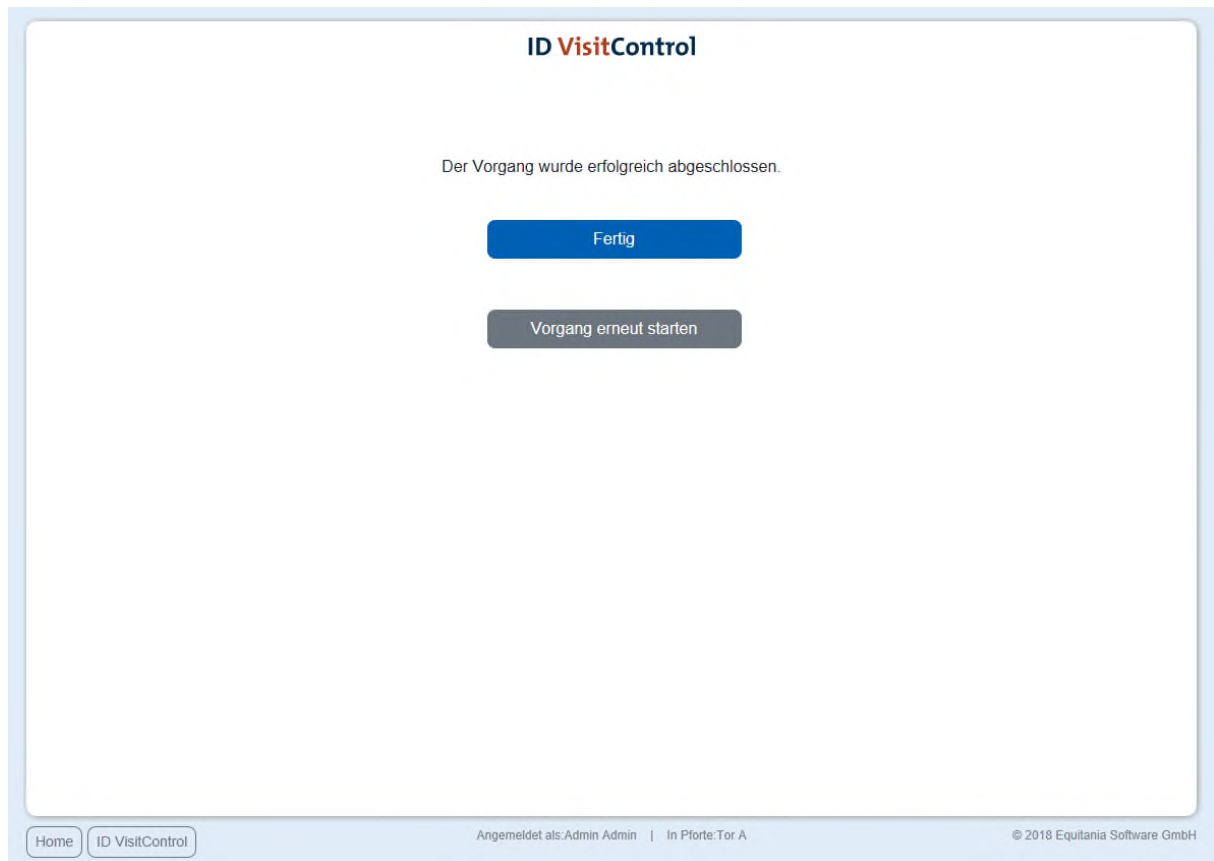
Mit dem Button **Weiter** gelangt man auf die Label-Auswahl-Seite.

The screenshot shows the ID VisitControl interface with the following elements:

- Top left: [Zurück](#) button
- Top center: **ID VisitControl** logo and [Drucken](#) link
- Top right: [Anmelden](#) button
- Three main sections for identification types:
 - Labeldruck**: Shows a label template for Max Mustermann, Musterfirma GmbH, Musterstadt, dated 15.11.2018. Includes an [Anmelden & Drucken](#) button.
 - Stickerdruck**: Shows a sticker template for Max Mustermann, Musterfirma GmbH, Musterstadt, dated 15.11.2018, with a visitor ID of 26. Includes an [Anmelden & Drucken](#) button.
 - Kartendruck**: Shows a card template for Max Mustermann, Musterfirma GmbH, Musterstadt, dated 15.11.2018, with a visitor ID of 26. Includes an [Anmelden & Drucken](#) button.
- Bottom left: [Home](#) and [ID VisitControl](#) navigation buttons
- Bottom center: User status: [Angemeldet als: Admin Admin](#) | [In Pforte: Tor A](#)
- Bottom right: Copyright: © 2018 Equitania Software GmbH

Hier können Sie nun den entsprechenden Ausweis auswählen. Klicken Sie auf den Button **Anmelden&Drucken** um den Besucher zu registrieren und gleichzeitig den Ausweis auszudrucken. Sie können den Besucher auch nur anmelden. Klicken Sie dazu den **Anmelden** Button in der oberen rechten Ecke.

Die Registrierung war erfolgreich und der Besucher befindet sich nun automatisch in Ihrer Besuchliste.



Sie haben nun die Möglichkeit über den Button **Fertig** zum Hauptmenü zu gelangen oder direkt einen **Vorgang erneut starten**.